



**COMUNE DI SAVIANO**  
**Città Metropolitana**  
**di Napoli**  
**Settore Amministrativo**  
**Ufficio Pubblica Istruzione**

## **AVVISO PUBBLICO**

**SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA A.S 2024/2025.**

### **SI RENDE NOTO**

Che questo Ente ha previsto anche per l'anno scolastico **2024/2025**, il sistema automatizzato **IT CLOUD** per la gestione del servizio refezione scolastica per l'anno **2024/2025**.

**Gli interessati che non hanno provveduto a presentare istanza per il servizio di che trattasi entro la data di scadenza del primo avviso pubblico fissata al 24/10/2024 possono procedere all'iscrizione e/o rinnovo on-line dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso, utilizzando l'apposita piattaforma;**

**L'ammissione delle stesse sarà subordinata alla verifica della copertura finanziaria.**

### **DESTINATARI**

Sono destinatari del beneficio gli alunni, (qualunque ne sia la residenza) frequentanti le scuole che hanno attivato il servizio, appartenenti a famiglie che presentino certificato **ISEE anno 2024**, incorso di validità, rientranti nelle seguenti fasce:

- ✓ **Fascia 1:** ISEE da € 0,00 a € 2.500,00 – gratuità del pasto, giusta la previsione del vigente regolamento d'ambito sociale di zona per l'erogazione dei contributi ai cittadini in condizione di estrema povertà;
- ✓ **Fascia 2:** ISEE da € 2.500,01 ad € 7.500,00 - 70% del prezzo lordo del pasto ovvero € 3,64 a pasto;
- ✓ **Fascia 3:** ISEE da € 7.500,01 – 90% del prezzo lordo del pasto ovvero € 4,68 a pasto;
- ✓ **Fascia 4:** Non Residenti - tariffa corrispondente al costo lordo del pasto pagato alla CUC/fornitore ovvero € 5,20 a pasto, e comunque di importo pari al costo del pasto per l'Amministrazione, qualora all'esito dell'aggiudicazione della gara dovesse aumentare;

### **MODALITÀ DI RICHIESTA DEL BENEFICIO**

Per usufruire del servizio, gli interessati dovranno inoltrare istanza **esclusivamente on-line**, tramite l'apposta piattaforma IT CLOUD.

Per effettuare l'iscrizione on-line occorre seguire le modalità previste nel presente avviso, procedendo come segue:

**accedere alla “ Home Page “ del sito istituzionale, [www.comune.saviano.na.it](http://www.comune.saviano.na.it) –  
AVVISO REFEZIONE SCOLASTICA 2024/2025 ed operare attraverso il seguente link  
<https://www6.itcloudweb.com/savianoportalegen>**

---

**Per procedere all'iscrizione è necessario indicare/allegare i seguenti dati/documenti:**

- **codice fiscale del genitore/esercente la potestà genitoriale o del maggiorenne che presenta la domanda on-line;**
- **codice fiscale del minore/minori per i quali si richiede l'iscrizione;**

- indirizzo di posta e-mail;
- almeno un numero di telefono cellulare;
- attestazione ISEE 2024 in corso di validità;
- copia del documento di riconoscimento del richiedente, fronte-retro, in corso di validità;
- certificazione medica in caso di allergia o intolleranze

#### AVVERTENZE

**Le domande dovranno essere presentate esclusivamente on-line utilizzando la predetta piattaforma all'interno della quale sono pubblicate il manuale di utilizzo dell'app ed il manuale di iscrizione in modalità on line al servizio di refezione scolastica 2024/2025, che potranno comunque essere visionate accedendo alla " Home Page " del Sito Istituzionale del Comune [www.comune.saviano.na.it](http://www.comune.saviano.na.it) – Sezione modulistica – servizio refezione scolastica.**

Non sarà possibile presentare la domanda in formato cartaceo e/o tramite PROTOCOLLO WEB .

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e sulla home-page del sito istituzionale dell'Ente e nella Sezione Amministrazione Trasparente: erogazione, contributi, sussidi, vantaggi economici – criteri.

#### REGOLAMENTO DEL SERVIZIO

ARTICOLO	DESCRIZIONE
ART. 1	PRENOTAZIONE PASTI E COMUNICAZIONI ASSENZA
ART. 2	DECADENZA DAI BENEFICI
ART. 3	RICARICA E CREDITO RESIDUO
ART. 4	SOSPENSIONE DEL SERVIZIO
ART. 5	GESTIONE E AVVIO DELLE DIETE SPECIALI
ART.6	PRENOTAZIONE PASTI IN BIANCO
ART. 7	COSTO TICKET PER RESIDENTI E NON RESIDENTI
ART. 8	TICKET E FASCE DI REDDITO PRESENTAZIONE DEL MODELLO ISEE – CERTIFICAZIONE L. 104/1992
ART. 9	ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO

#### ART. 1 – PRENOTAZIONE PASTI - COMUNICAZIONE ASSENZA – PENALITA'

Il calendario di erogazione del servizio di refezione scolastica è caricato nel sistema IT CLOUD dall'ufficio Pubblica Istruzione prima dell'avvio del servizio medesimo, per cui **i pasti da fruire risulteranno, automaticamente, prenotati dal lunedì al venerdì, ovvero, nei giorni in cui è previsto il servizio di refezione e non attribuiti nei giorni ricadenti nel sabato e nelle giornate di chiusura infrasettimanale previste dal calendario scolastico.**

**Gli utenti** iscritti dal genitore/tutore sul portale IT CLOUD, in quanto aderenti al servizio di refezione scolastica, **fruiranno esclusivamente del servizio così come organizzato dal Comune dal lunedì al venerdì** e non potranno consumare altri pasti forniti privatamente dalle famiglie.



## COMUNE DI SAVIANO

*Ufficio Pubblica Istruzione*

Il genitore/tutore, pertanto, per evitare l'addebito del costo del pasto dovrà, esclusivamente, comunicare l'**ASSENZA** dell'utente al servizio refezione.

**LA DISDETTA** deve essere effettuata **entro le ore 8.30 del giorno di assenza** attraverso i seguenti canali:

- Tramite PC da Portale Genitori disponibile all'indirizzo internet indicato nella documentazione scaricabile al termine dell'iscrizione /rinnovo.
- Tramite chiamata con Voce Guida da telefono fisso o cellulare ai numeri riportati nella documentazione scaricabile al termine dell'iscrizione/rinnovo;
- Tramite APP "ComunicApp" compatibile con la maggior parte dei dispositivi iOS e ANDROID, e scaricabile dallo Store del proprio Cellulare e/o Tablet. Si precisa che l'APP non è supportata su iPad per sistemi iOS e non è disponibile su dispositivi Windows Phone.
- Le suddette modalità vanno utilizzate **a partire dalle ore 18.00 del giorno precedente ed entro le ore 8.30 del mattino dell'assenza**. In caso di segnalazione effettuata per una giornata di chiusura della scuola, la disdetta verrà considerata valida per il primo giorno utile ( esempio: se il lunedì viene segnalata l'assenza per il giorno successivo, ma il martedì è stato inserito d'ufficio come chiusura del servizio, l'assenza varrà come segnalazione di disdetta del pasto per il mercoledì, cioè per il primo giorno utile di attività programmata).

-

**Le segnalazioni di assenza inviate oltre l'orario consentito, non saranno lette dal sistema IT CLOUD e daranno luogo all'erogazione del servizio con sanzione di addebito automatico dell'intero costo del pasto.** È possibile effettuare la segnalazione di ASSENZA per un numero di giorni superiore a 1 (nei casi di assenze prolungate e/o programmate) utilizzando le modalità previste nel MANUALE DI UTILIZZO consultabile nel sistema IT CLOUD.

### **ART. 2 – DECADENZA DAI BENEFICI**

Ai genitori/tutori degli utenti destinatari della gratuità del servizio, in caso di omissione di segnalazione dell'assenza, nei termini e con le modalità disciplinate all'art.1 del presente regolamento, **sarà applicato l'intero costo del pasto.**

### **ART. 3 – RICARICA E CREDITO RESIDUO**

La fruizione del servizio di refezione prevede la ricarica anticipata del ticket mensa per il numero di pasti che si intendono acquistare. La ricarica dovrà essere effettuata, per questioni contabili, entro le ore 9,00 del giorno precedente quello di fruizione del pasto (e quindi ad esempio entro le ore 9,00 del lunedì se il bambino accede al servizio di refezione il martedì); il sistema MyPay non è controllabile dall'Amministrazione Comunale che non assume quindi alcuna responsabilità in caso di erronea rendicontazione dell'avvenuto pagamento.

I genitori/tutori devono visualizzare quotidianamente il proprio credito residuo accedendo direttamente (con le proprie credenziali e password ovvero SPID) al portale IT CLOUD o tramite l'applicazione ComunicApp.



## COMUNE DI SAVIANO

Ufficio Pubblica Istruzione

### **ART. 4 SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

Il credito residuo dovrà essere monitorato dal genitore/tutore al fine di evitare un credito pari ad € 0; in caso **DI DEBITO SUPERIORE A€ 10,00 l'utente e il servizio sarà sospeso in automatico dalla piattaforma.**

Il servizio rimarrà sospeso fino al ripristino del credito necessario.

### **Art. 5. GESTIONE E AVVIO DELLE DIETE SPECIALI.**

I genitori/tutori sono tenuti, in fase di registrazione al sistema SCHOOLWEB, a richiedere la somministrazione di pasti speciali, per ragioni mediche, etiche e/o religiose.

Documentazione necessaria a tal fine:

- a) richiesta di somministrazione di dieta speciale sottoscritta dal genitore/tutore;
- b) documento d'identità in corso di validità del genitore/tutore richiedente;
- c) certificato medico attestante la tipologia di dieta da somministrare all'utente (*per patologie e/o esigenze alimentari particolari*).

### **Art. 6. PRENOTAZIONI PASTI IN BIANCO**

I genitori/tutori potranno prenotare direttamente i pasti in bianco dal portale IT CLOUD.

La possibilità di usufruire dei pasti in bianco è ammessa soltanto per tre giorni consecutivi. Il quarto (4°) giorno tale possibilità non è consentita salvo presentazione di certificato medico direttamente alla scuola entro le ore 9,00 del 4° giorno, che provvederà a darne comunicazione alla ditta appaltatrice.

### **Art. 7. COSTO TICKET PER ISCRITTI RESIDENTI E NON RESIDENTI**

Per gli utenti fruitori del servizio, residenti e non residenti, il costo del ticket è fissato con delibera annuale di Giunta Comunale in cui vengono approvate le tariffe e i diritti fissi dei servizi pubblici a domanda individuale, che costituisce allegato al Bilancio di esercizio di competenza. Delibera di Giunta Comunale n.° 105 del 20/09/2024.

### **Art. 8. TICKET E FASCE DI REDDITO - PRESENTAZIONE DEL MODELLO ISEE.**

I Genitori / Tutori dovranno compilare i campi previsti nella sezione ISEE, indicando i dati relativi al proprio modello ISEE in corso di validità ( per l'anno 2024 ISEE-2024, per l'anno 2025 – ISEE 2025), valevole per le prestazioni agevolate rivolte a minorenni;

**Al momento dell'iscrizione al servizio mensa per l'anno scolastico 2024/25 e fino al 31/12/2024 dovranno essere inseriti i dati ISEE del 2024;**



## COMUNE DI SAVIANO

*Ufficio Pubblica Istruzione*

- Dal 01/01/2025 dovranno essere caricati dai singoli genitori/tutori sul Portale Genitori i dati ISEE 2025;
- In mancanza di indicazione dell'importo ISEE e relativi dati, i Genitori/Tutori saranno tenuti al pagamento dell'importo massimo del ticket mensa previsto dall'amministrazione comunale.

### **ART. 9. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO**

Il perfezionamento dell'iscrizione al portale IT CLOUD equivale ad accettazione delle regole di erogazione del servizio di refezione scolastica contenute nelle presenti disposizioni.

### **TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai fini del rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy (D. lgs 196/2003 e del GDPR Regolamento UE 2016/679), si rende noto che tutti i dati personali comunicati dai richiedenti saranno trattati, nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia. I dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di cui al presente avviso pubblico.

**Il Sindaco**  
**Avv. Vincenzo Simonelli**

**Il Capo Settore Amministrativo**  
**Dott.ssa Assunta Parisi.**

**L'Assessore alla P.I**  
**Dott. Leonardo Perretta**



## COMUNE DI SAVIANO

Ufficio Pubblica Istruzione

### ISCRIZIONE ONLINE AI SERVIZI SCOLASTICI PER IL NUOVO ANNO SCOLASTICO 2024/2025.

Gentili Genitori, a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del relativo avviso pubblico sulla "Home Page" del sito Istituzionale del Comune di Saviano sarà possibile iscriversi al servizio di Refezione Scolastica per il nuovo anno scolastico **2024/2025** attraverso il Portale Iscrizioni Online.

Per tutte le famiglie sarà quindi possibile richiedere per i propri figli **un rinnovo d'iscrizione** (per gli utenti già iscritti e che accedono sull'attuale portale/APP) oppure richiedere una **nuova iscrizione** al servizio (per utenti mai iscritti).

#### MODALITÀ D'ISCRIZIONE

##### Nuovi iscritti:

L'accesso dovrà essere effettuato accedendo al link

<https://www6.itcloudweb.com/iscrizioninetsaviano>

##### Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno

i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

### Iscrizioni Anno Scolastico 2024/2025

Codice Fiscale Alunno

Password

Comune

▲ Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti.

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Nuova Iscrizione**. Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde **'Sono un nuovo iscritto'**. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per la modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, inserire il **Codice Fiscale Alunno**, la **Password** fornita durante l'iscrizione e premere il tasto verde **'Sono un nuovo iscritto'**. Eseguire il Cambio Password, modificare i dati, salvare e scaricare la documentazione generata al termine dell'iscrizione.



## COMUNE DI SAVIANO

Ufficio Pubblica Istruzione

### RINNOVO D' ISCRIZIONE

#### Rinnovo con credenziali standard (codice utente e password)

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il link <https://www6.itcloudweb.com/savianoportalegen> effettuare l'accesso con le credenziali in possesso ed entrare nella sezione **Anagrafiche > Rinnova iscrizione.**

**Attenzione:** in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

#### Per nuovi iscritti e rinnovi d'iscrizione

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.  
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

### Verifica Email

Email

Comune

[Indietro](#) [Invia email](#)

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

### Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

[Indietro](#) [Conferma](#)



## COMUNE DI SAVIANO

*Ufficio Pubblica Istruzione*

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti. Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- ✓ il **riepilogo della domanda d'iscrizione compilata**
- ✓ il **manuale informativo** che spiega come utilizzare il portale e APP (es. per effettuare un pagamento online a partire dall'avvio del nuovo AS)
- ✓ la lettera con le proprie **credenziali d'accesso**

Contestualmente il sistema invierà una e-mail all'indirizzo inserito in fase di iscrizione contenente il documento delle credenziali di accesso.

Il modulo online dovrà essere debitamente compilato entro **e non oltre il giorno 24/10/2024 alle ore 9,00.**