



Ministero dell'Istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Provinciale per la Campania

Istituto Comprensivo Statale 2 "A. Ciccone"

Scuola dell'infanzia – primaria – secondaria di I grado

Via L. Sciascia, 33 - 80039 - SAVIANO (NA) - Tel. 081/8201002

Codice meccanografico NAIC8FH007- C.F.: 92044630637

e-mail: naic8fh007@istruzione.it naic8fh007@pec.istruzione.it

sito web: www.ic2ciccone.edu.it

Prot.n. 2846/IV-5 del 21/06/2024

Albo on line
Sito web
Atti

Oggetto: Decreto di approvazione e pubblicazione graduatoria definitiva per il conferimento di n.1 incarico di SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO E ORGANIZZATIVO FINALIZZATO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI per il progetto *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P41995

CUP: H64D23003540006

TITOLO PROGETTO: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (DM 66/2023)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;



- VISTA** nello specifico la Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione 12 aprile 2023 m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000066, recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** l'allegato 1 "Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR" del Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 66 del 2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 47.960,13 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la nota prot. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549 del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione del progetto (Collegio dei docenti n. 1 del 22/04/2024 e Consiglio di Istituto n. 1 del 21/05/2024);
- VISTO** il progetto "Formazione del personale scolastico Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (DM 65/2023)" presentato in data 16/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO** che in data 28/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR con prot. 316412 del 28/02/2024;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto in data 05/02/2024;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. 1362/IV del 20/03/2024;
- VISTO** l'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, secondo il quale non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica;
- VISTA** la Circolare MEF RGS n. 4 del 18 gennaio 2022, recante "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 -Indicazioni attuative";
- TENUTO CONTO** dell'importo dei costi ammissibili di personale dell'UCS per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso, come indicato dalle Istruzioni



operative del M.I.M. prot. n. 0141549 del 07 dicembre 2023;

- VISTE** le note operative prot. n° 0141549 del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”*;
- VISTE** le note operative prot. n° 0141549 del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 6 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica;*
- CONSIDERATO** che l’incarico di *“attività specialistiche di supporto tecnico specialistico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”* è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario dell’Istituzione scolastica;
- RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l’incarico di Supporto tecnico operativo specialistico nell’ambito del progetto in oggetto, a titolo oneroso;
- VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di Supporto tecnico operativo specialistico per la realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTO** l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento per la selezione di personale esperto per particolari attività ed Insegnamenti approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 06/12/2022;
- VISTO** il proprio decreto di avvio della procedura di selezione prot. n. 2623/IV-5 del 05/06/2024
- CONSIDERATO** che entro i termini dell’Avviso prot.n. 2624/IV-5 del 05/06/2024 (ore 14:00 del 12/06/2024) risulta regolarmente pervenuta n. 1 domanda.
- VISTA** l’Attestazione di Valutazione autonoma del Dirigente Scolastico prot.n.2752/IV-5 del 14/06/2024;
- VISTO** il verbale di valutazione delle domande prot. n.2754/IV-5 del 14/06/2024 e la graduatoria formulata;



VISTA la Graduatoria Provvisoria prot.n. 2759/IV-5 del 15/06/2024;

Dato Atto che nessun reclamo è pervenuto entro i termini stabiliti (20/06/2024);

VISTO il Verbale Conclusivo prot.n. 2834/IV-5 del 21/06/2024

DECRETA

l'approvazione e la pubblicazione in data odierna sul sito web ai fini della pubblicità legale della seguente graduatoria definitiva di merito:

GRADUATORIA DEFINITIVA SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO E ORGANIZZATIVO FINALIZZATO AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
Rossella Napolitano	23

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica:
<http://www.ic2ciccone.edu.it/>.

Al presente decreto seguirà Contratto/Lettera di Incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carolina Serpico

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa